FUNDACIÓ IRES

OFERTA DE LLOC DE TREBALL

PROMOCIO INTERNA:	X	**SELECCIO EXTERNA:**	X

LLOC DE TREBALL:		
Denominació:	Educador/a Social SSLL	
Servei/Projecte/Àrea:	SSLL Pis Substitutori de la Llar per a dones i els seus fills i filles que han viscut violència masclista	
Nº Places:	1	

CONDICIONS CONTRACTUALS:	
Tipus de Contracte:	Indefinida
Jornada Habitual:	20 hores setmanals de dilluns a divendres (horari per concretar)
Remuneració:	982 euros bruts per 14 pagues
Centre de treball:	Vallès Occidental

FUNCIONS/ COMPETÈNCIES:

Descripció:

1. Preparar i realitzar l'acollida i sortida del servei.
2. Elaborar conjuntament amb la dona el pla de treball individual i fer-ne el seguiment.
3. Quan es consideri necessari acompanyar a la dona i els seus fills i filles als diferents recursos de la xarxa comunitària.
4. Establir contactes i coordinacions necessàries amb els recursos de la xarxa comunitària.
5. Mantenir contacte mensual amb el/la referent del territori d'origen amb la finalitat d'informar del procés de recuperació de la unitat familiar.
6. Derivar i establir coordinacions periòdiques amb la xarxa integral especialitzada.
7. Oferir suport en la convivència amb aplicació de criteris socioeducatius entorn a la no-violència.
8. Preparació i dinamització de tallers formatius o d'activitats de lleure propis del servei.
9. Coordinar-se amb la resta d'equip de professionals del servei.
10. Vetllar per la confidencialitat del servei i la seguretat de les famílies que hi resideixen.

*La Fundació IRES és una entitat inclusiva que vetlla per la inserció de persones amb discapacitat, víctimes de violència masclista o en risc d'exclusió social.

REQUISITS:	
Lloc de Residència habitual:	Vallès Occidental o rodalies
Titulació:	Diplomatura o Grau en Educació Social
Formació específica:	En violència de gènere Treball amb dones, infants i adolescents
Experiència (tipus i temps)	2 anys d'experiència en serveis similars
Carnet de conduir:	Indiferent
Vehicle:	Indiferent
IDIOMES:	Català i castellà nivell alt
OFIMÀTICA:	Coneixement ofimàtica office a nivell usuari
Habilitats i competències:	
Autonomia, capacitat d'organització, empatia, capacitat d'innovació, iniciativa, confidencialitat i saber estar.	

DATA LIMIT DE PRESENTACIÓ DE C.V.	**13/11/2026**
posteriorment a la data indicada no s' admetran més CV per aquest procès de selecció	