

PLA DE VOLUNTARIAT 2026



A tu, què et mou?

TU HO FAS POSSIBLE

Programa d'acompanyament a les persones voluntàries dels projectes de la Fundació IRES

 VOLUNTARIAT@FUNDACIOIRES.ORG


www.fundacioires.org

ÍNDEX

1.Fundació IRES.....	2
2.Introducció.....	5
3.Missió de l’entitat i el voluntariat a IRES	6
4.Tipus de voluntariat i organització	7
5.Captació del Voluntariat	8
6.Acollida	10
7.Procés d’incorporació	12
8.Participació de les persones voluntàries	12
9.Pla Formatiu.....	13
10.Procés de seguiment	14
11.Reconeixement de la persona voluntària.....	15
12.Procés de desvinculació.....	15
13.Avaluació anual del Pla de Voluntariat.....	16

1. Fundació IRES

A la Fundació IRES treballem **des de fa més de 50 anys** en l'atenció integral a persones i famílies en situacions de vulnerabilitat a través d'un equip de professionals de l'àmbit social, psicològic i educatiu.

Creiem que l'entorn familiar determina el desenvolupament de la persona i condiona les oportunitats per a sentir-se integrada en la societat. Si intervenim amb algun membre de la unitat familiar, es genera un impacte dins de la mateixa i en el seu context més proper.

Ho fem a través d'un **ecosistema** de programes socials sincronitzats, entès com un espai on conflueixen els programes i serveis de l'entitat, que també es relaciona amb altres serveis de la comunitat. Plantegem intervencions transversals i personalitzades, que tenen com a objectiu promocionar i potenciar el desenvolupament dels itineraris vitals de les persones (personal, familiar i relacional; formatiu-laboral; material, de salut, cultural i esportiu) procurant donar una atenció holística a les famílies i persones que atenem, acompanyant-les en els seus processos vitals a través d'equips especialitzats en l'àmbit social, psicològic i educatiu.

A més, treballem la recerca i la formació, creant models innovadors d'intervenció i també, desenvolupem campanyes de sensibilització i d'incidència per fer visibles els problemes i les necessitats socials.

1.1 Cartera de serveis i projectes

La Fundació IRES gestiona una àmplia cartera de serveis, projectes i equipaments de caràcter residencial, preventius, d'atenció comunitària, de capacitat i orientació sociolaboral, de participació i de dinamització social. Tanmateix, gestionem serveis amb un alt nivell d'especialització responen a l'especificitat del col·lectiu al qual s'adreça i a l'encàrrec del mateix servei. Entre aquests serveis especialitzats destaquem els orientats a l'acompanyament i el suport a les víctimes de violència masclista, l'atenció a homes agressors, l'atenció en les situacions de conflicte provocat per qualsevol mena de violències i, el Lot núm. 1 del programa de Mesures Penals Alternatives.

Aquest conjunt de serveis i projectes es desplega a **Catalunya** i a les **Illes Balears**, conformant ecosistemes específics que donen resposta a les necessitats pròpies del territori on s'ubiquen.

1.2 Un equip multidisciplinari per a una atenció integral

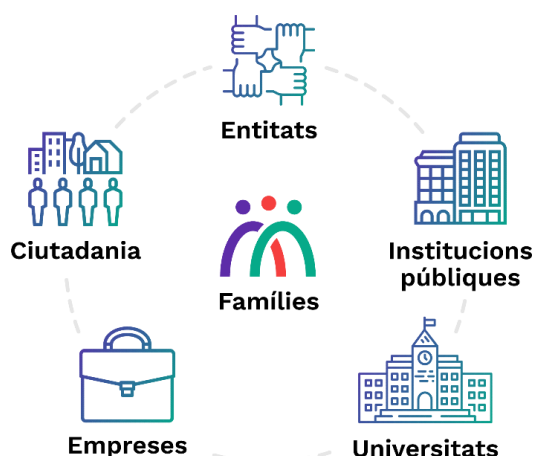
Que volem:

- Prevenir situacions de vulnerabilitat
- Millorar el present i el futur de les famílies en situació de vulnerabilitat
- Intervenir quan es detectin situacions familiars i personals de risc
- Impulsar canvis en les famílies i persones promovent les seves potencialitats i la seva autonomia



Juntes **sumem esforços i motivació de professionals i persones voluntàries** amb l'objectiu de transformar la societat. Creiem en les persones i en el seu potencial per a trobar en les situacions de vulnerabilitat una oportunitat de canvi vital.

1.3 Ecosistema de projectes socials



Atenció integral

La Fundació IRES està **formada per una xarxa de projectes socials interconnectats** que ofereix un acompanyament personalitzat a tots els membres de les famílies.

Multipliquem l'impacte

Tot l'impacte i la transformació que duem a terme és possible gràcies a la participació i la solidaritat de molts agents socials.



Una xarxa amb l'objectiu de transformar les vides de persones en situacions de vulnerabilitat.



Des de la Fundació IRES desenvolupem programes i serveis centrats en **4 línies de treball**:



- Acompanyament a famílies, infants i joves
- Promoció de la inclusió social
- Atenció i prevenció en situacions de conflicte i violències
- Intervenció comunitària a l'àmbit judicial

	CATALUNYA	ILLES BALEARS
Projectes i serveis		
Acompanyament a famílies, infants i joves		
Casal en Família	✓	✓
Taula Proinfància	✓	✓
Serveis d'adopció d'infants amb necessitats especials	✓	
Servei d'acolliments familiars	✓	
Projecte Click	✓	✓
Tarda Jove	✓	
Tallers d'afectivitat i sexualitat als centres de secundària de la comarca del Garraf	✓	
Servei d'educadors de carrer del barri de la Mina	✓	
CRAE Prim	✓	
Projecte Son Servera - Intervenció socioeducativa amb menors de 8-12 anys		✓
Serveis de suport psicosocial i d'intervenció d'infància i família en situació de risc, Sant Llorenç des Cardessar		✓
Servei Centre Obert Cala Millor		✓
Connecta i Creix		✓
Atenció i prevenció en situacions de conflicte i violències		
Programa Fils	✓	
Plural: Centre de Masculinitats	✓	
Servei d'Atenció Integral a la Violència Masclista (SAIVM)		✓
Servei d'assistència psicològica a dones víctimes de violències masclistes i a les seves filles i fills		✓
Pisos Servei substitutori de la Llar (SSL)	✓	
Relacions Sanes: Projecte d'atenció psicològica per a la promoció de relacions de parella no violentes		✓
Venus sense Cànon: grup per a la transformació personal i social		✓
Centre de crisi especialitzat en l'atenció a les víctimes de violència sexual		✓
Promoció de la inclusió social		
Impulsa Granollers	✓	
Trobem-nos (Gestors de la Renda Garantida)	✓	
Al barri ens cuidem	✓	
Programa de Mesures Actives d'Inserció per a persones destinatàries de la Renda Garantida de Ciutadania (MAIS)	✓	
Més Lluny. Servei formatiu en tasques auxiliars d'inserció social i pre-laboral		✓
ART- GRAN	✓	
Intervenció comunitària a l'àmbit judicial		

Servei de mesures penals alternatives (MPA)	✓	
Servei d'Atenció Social als jutjats		✓
Transversals		
Programa de voluntariat: Tu ho fas possible:	✓	✓
Àrea de formació i sensibilització en igualtat i prevenció de les violències masclistes. Formacions i tallers a infants joves, adults i professionals: campanyes de sensibilització com "No hi ha espai per el masclisme" i el "sense gènere de dubtes"; Elaboració de materials gràfics.	✓	✓

2. Introducció

La Fundació IRES compta amb la participació de **persones voluntàries** des de la seva creació, l'any 1969.

Al llarg d'aquests 56 anys de trajectòria, la presència de persones voluntàries ha anat augmentant i s'ha consolidat com una part clau de la intervenció social que desenvolupem.

L'entitat, a través d'aquest Pla de Voluntariat, vol enfortir el compromís amb les persones voluntàries, manifestant la seva responsabilitat i implicació, generant xarxes de persones voluntàries que participin en la creació d'iniciatives creadores d'oportunitats per la societat i les famílies ateses.

Per la Fundació IRES, partint de les diferents legislacions en aquesta matèria a escala autonòmica i estatal, el perfil de persona voluntària s'entén com el conjunt de persones que efectuen una prestació voluntària de serveis cívics o socials, sense compensació econòmica, dins del marc d'una organització estable i democràtica sense afany de lucre, que comporta un compromís d'actuació a favor de la societat i les persones. Així com el conjunt d'accions i activitats d'interès general desenvolupades per a aquestes persones.

Ampliant aquesta primera definició podem afirmar que la persona voluntària:

- Actua a favor dels altres o de la comunitat en general.
- És solidari/a i compromès/a amb el seu entorn, comunitat i societat.
- Se sent part implicada en el seu poble, la seva ciutat, el seu país, la seva gent.
- Estableix per pròpia voluntat i des de la plena llibertat un compromís d'actuació.
- Té caràcter solidari i altruista.
- És una persona sensible a les mancances i necessitats de la societat i l'entorn enteses com un global.
- Decideix, des d'unes opcions i conviccions personals, passar a l'acció per donar resposta a aquestes mancances i necessitats.

2.1 Les lleis per les quals s'empara aquest Pla de Voluntariat

- [Llei 45/2015](#), de 14 d'octubre, de voluntariat.
- [Llei 25/2015](#), del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.
- [Llei 11/2019](#), de 8 de març, de voluntariat a les Illes Balears.

2.2 Objectius que es plantegen per aquest Pla de Voluntariat

El present Pla de Voluntariat té com a finalitat consolidar, organitzar i potenciar l'acció voluntària dins l'entitat, promovent una participació activa, compromesa i coherent amb els valors i objectius socials de l'organització. En aquest sentit, es plantegen els següents objectius:

- **Captació de noves persones voluntàries:**
Ampliar i enfortir la base social de l'entitat mitjançant accions de difusió i sensibilització orientades a incorporar noves persones voluntàries. Es pretén fomentar una participació activa i transformadora que contribueixi a millorar el suport, l'acompanyament i la qualitat de l'atenció adreçada a les persones i famílies beneficiàries dels diferents projectes i serveis.
- **Fidelització i consolidació del voluntariat:**
Afavorir la continuïtat i el compromís de les persones voluntàries promovent espais de participació, escolta, formació i reconeixement. Es treballarà per generar sentiment de pertinença, cohesió i vinculació amb l'entitat des de l'inici de la seva incorporació, fomentant relacions estables, positives i enriquidores tant en l'àmbit personal com col·lectiu.
- **Suport als projectes i serveis de l'entitat:**
Incorporar les persones voluntàries als diferents projectes, activitats i serveis generals de l'entitat de manera coordinada i adequada als seus perfils, interessos i capacitats. La seva participació ha de representar un valor afegit, complementant la tasca professional i contribuint al desenvolupament dels objectius socials i comunitaris de l'organització.
- **Promoció de la participació comunitària i els valors del voluntariat:**
Impulsar una cultura participativa basada en la solidaritat, el compromís social, la inclusió, la coresponsabilitat i el respecte a la diversitat, promovent el voluntariat com una eina de transformació social i de construcció comunitària.
- **Garantir una acció voluntària de qualitat:**
Establir mecanismes d'acompanyament, coordinació, formació i seguiment que assegurin una experiència positiva tant per a les persones voluntàries com per a les persones destinatàries de l'acció, garantint una intervenció responsable, ètica i alineada amb la missió de l'entitat.

3. Missió de l'entitat i el voluntariat a IRES

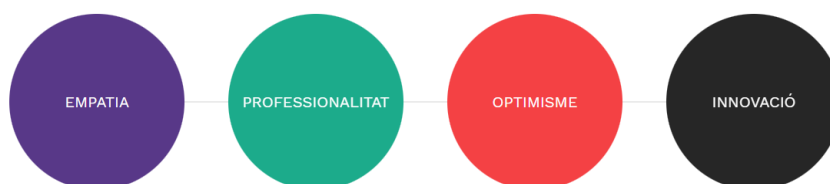
Les famílies que atenem travessen moments difícils. El nostre objectiu és acompanyar-les perquè puguin transformar la seva situació en una oportunitat de canvi, adquirint eines que els permetin tenir autonomia per a afrontar dificultats similars en el futur.

- **Missió de l'entitat:**
Promocionar la inclusió social de persones en situació de vulnerabilitat, especialment famílies, infància i joves, contribuint en la millora de les seves vides i comunitats. Treballem a partir de l'atenció integral per a potenciar els seus recursos personals, educatius, socials i econòmics.

➤ **Visió de l'entitat:**

La Fundació vol ser un referent en l'Estat espanyol en l'atenció integral de famílies en situació de vulnerabilitat amb una metodologia innovadora centrada a promoure que les famílies siguin subjectes en primera persona dels seus propis processos d'emancipació, creixement i d'articulació social.

➤ **Valors que ens defineixen:**



4. Tipus de voluntariat i organització

L'acció voluntària dins l'entitat es configura com un espai de participació flexible i divers, que permet adaptar la implicació de les persones voluntàries a les necessitats dels projectes, a la disponibilitat de cada persona i als objectius de l'organització.

Per tal de facilitar una participació adequada, organitzada i coherent amb cada realitat, s'estableixen les següents modalitats de voluntariat:

- **Voluntariat de continuïtat:** Persona voluntària que participa de manera continuada en un projecte específic de l'entitat, desenvolupant funcions definides segons les necessitats del servei i sota la coordinació de l'equip responsable. La seva tasca pot estar relacionada amb l'acompanyament a persones i famílies, el suport en activitats educatives, lúdiques o comunitàries, o la col·laboració en serveis, estructura, àrea administrativa i programes estables de l'entitat. Aquesta participació requereix un cert compromís de continuïtat i coordinació.
- **Voluntariat temporal:** Inclou aquelles participacions vinculades a activitats, campanyes o accions concretes amb una durada limitada en el temps. Aquesta modalitat permet la implicació flexible de persones que volen col·laborar de manera puntual però significativa.
- **Voluntariat d'acció puntual:** Persona voluntària que col·labora de manera esporàdica en activitats concretes o necessitats específiques de l'entitat, sense una vinculació continuada ni participació estable en equips. Aquesta col·laboració pot incloure el suport en tallers, activitats lúdiques, campanyes de sensibilització, esdeveniments, accions logístiques o altres iniciatives puntuals.
- **Voluntariat corporatiu:** Modalitat de col·laboració promoguda per empreses o organitzacions que impulsen la participació dels seus equips professionals en accions amb impacte social i comunitari. Aquestes iniciatives poden concretar-se en activitats de suport a projectes de l'entitat, jornades solidàries, accions de sensibilització, activitats comunitàries o col·laboracions logístiques i organitzatives. A més de generar un impacte positiu en la comunitat, aquest tipus de voluntariat contribueix a reforçar els vincles entre l'entitat, el teixit empresarial i la societat.

5. Captació del Voluntariat

Per tal de trobar aquelles persones que encaixin amb les diverses necessitats de l'entitat, així com seguir els objectius del Pla de Voluntariat present, es duran a terme diversos tipus de captació.



Voluntariat

Vols sumar-te a aquesta aventura?

A l'IRES tenim la sort de comptar amb la col·laboració de nombroses persones voluntàries que, amb el seu temps, sumen valor a la tasca dels professionals de l'entitat. **Gràcies a la seva dedicació i il·lusió són un eix clau en la nostra intervenció.**

El nostre compromís amb el conjunt de persones voluntàries es concreta en el desenvolupament del Pla de Voluntariat, i som membres de la **Federació Catalana de Voluntariat Social**. També comptem amb **dos projectes**: el *Programa de foment i promoció del voluntariat (2022)* amb el suport del Departament de Drets Socials, i el *Programa "Tu ho fas possible"*, que rep suport del Consell de Mallorca i el GOIB.

- **Captació generalista:** on es farà recerca d'un perfil més ampli i poc específic. On les competències i capacitats puguin ser diverses. L'entitat podrà derivar a la persona voluntària cap a un projecte o un altre segons necessitats.
- **Captació específica:** se cercarà un perfil més concret, amb unes característiques més definides, amb formacions i especialitzacions concretes. Poder sorgir de convenis o acords amb entitats i/o empreses, universitats o portals de voluntariat on s'ha fet una demanda més precisa.
- **Captació activa:** seran aquelles autocandidatures que arribin a l'entitat, o bé perquè mostren interès per la tasca que es realitza o bé per altres referències.

Aquestes persones que mostren interès per ser voluntàries a la nostra entitat podran iniciar el contacte a través de:

- ❖ Correu electrònic de la Fundació destinat al voluntariat (voluntariat@fundacioires.org)
- ❖ Per via telefònica (934864750-Barcelona o 971722856- Illes Balears)
- ❖ Web de l'entitat: Voluntariat - Fundació IRES (fundacioires.org). A la web tenim el portal d'ofertes del voluntariat
- ❖ A través de les plataformes de voluntariat autonòmiques:

- Barcelona: [Voluntariat \(gencat.cat\)](http://gencat.cat) o [Federació Catalana de voluntariat](#)
 - Balears: plataformavoluntariat.org
- Una altra via per la qual poden arribar persones interessades és a través de les diverses aliances i iniciatives de RSC, universitats, o bé, a través de contacte directe de l'empresa o per iniciativa pròpia de l'IRES.
- Suport de plataformes de captació de voluntariat com: HacesFalta, Voluncloud, etc.

Les persones que realitzin la petició a través de les webs de les plataformes de voluntariat o a través de la web de l'entitat, tindran l'opció d'omplir un formulari (nom, cognoms/l·linatges, correu electrònic, telèfon i comentaris), que permet a l'entitat disposar de les dades bàsiques de forma sistematitzada.

En aquest formulari s'inclourà un apartat que faci referència d'acceptació del tractament de dades segons la normativa vigent de Protecció de dades, Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i de la Llei Orgànica 5/2010 per la qual es modifica el Codi Penal de 1995, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Si la persona que vol ser candidata té dificultats o no disposa dels mitjans necessaris per emplenar el formulari, l'entitat li donarà tot el suport que necessiti perquè pugui presentar la seva candidatura, telefònicament o mitjançant una adreça de correu específica de voluntariat.

5.1 Entrevista

Una vegada arribin les candidatures a la persona responsable de voluntariat, se citarà a la persona per dur a terme l'**entrevista personal individualitzada**, aquesta podrà ser **presencial** o **telemàtica**, segons s'acordi.

L'entrevista ens permetrà poder conèixer d'una manera més profunda la persona candidata, els seus interessos, motivacions, expectatives, experiències entorn al voluntariat. Aquesta informació facilitarà al/la responsable de voluntariat l'avaluació per orientar a la persona voluntària cap a l'acció, servei, que més encaixi amb els seus interessos i competències.

Si per qüestions de gran volum de demanda, les entrevistes s'han de fer de manera grupal, convocant diferents persones en una sola reunió, es realitzarà posteriorment una entrevista de seguiment individual per tal de fomentar el vincle entre la persona que s'ofereix per a realitzar voluntariat, el/la responsable de voluntariat i l'entitat.

L'entrevista inicial seguirà una estructura bàsica a través del document "**fitxa voluntariat**" on es recollirà les dades de la persona (si ja es tenen del formulari web es corroboraran i/o s'ampliaran), l'experiència en l'àmbit del voluntariat o similar, disponibilitat (horaris, vacances, accions puntuals...) i altres dades (aficions, interessos, demanda...).

Aquest primer contacte es realitzarà en un espai adient, amb un ambient distès i relaxat on la persona se senti còmode i amb la intenció de no transmetre presses ni interrupcions. Es concretaran els diferents tipus de voluntariat que es podran realitzar, especificant la tasca de la manera més concreta com sigui possible, així com les funcions i nivell de dedicació que implicaria.

Després de l'entrevista es durà a terme un procés avaluador i de presa de decisió, per part de la persona

responsable del voluntariat i/o coordinador/a del projecte, sobre si la persona candidata és apte o no amb l'entitat i si s'adapta a les tasques i/o necessitats disponibles. També la persona voluntària, una vegada ha conegut amb més profunditat l'entitat i les tasques de voluntariat, decidirà si continua o no amb el procés.

Si les característiques de la persona candidata són adients per al lloc o acció voluntària, la persona responsable del voluntariat es posarà en contacte amb la persona i li comunicarà a través d'una trucada telefònica o via correu electrònic. Si hi hagués diverses possibilitats d'accions a desenvolupar, es deixaria a la persona voluntària triar l'opció que decidís. Si en el moment de contactar amb la persona no hi hagués un lloc disponible, se li posarà de manifest i se li donarà altres opcions, amb el compromís d'avisar a la persona, quan existeixi una vacant.

Si les característiques de la persona candidata no són adients per a exercir l'acció voluntària, la persona responsable de voluntariat haurà de posar-se en contacte amb la persona per tal de comunicar-li, explicant els motius pels quals s'ha pres la decisió.

Els criteris de selecció de voluntariat, així com si la persona està alineada amb els valors, missió i visió de l'entitat determinarà si s'ajusta al perfil de voluntariat de la **Fundació IRES**.

Una vegada la persona voluntària entra a formar part de l'entitat es dona pas a la següent fase, l'Acollida.

6. Acollida

El moment d'acollida pot donar-se a la seu central de l'entitat o en el lloc on es desenvoluparà l'acció voluntària.

Aquesta acollida la realitza la persona referent del voluntariat de cada territori, o la persona referent del servei on es desenvolupa el voluntariat.

El voluntariat corporatiu tindrà un pla d'acollida personalitzat en cada cas.

6.1 Documentació

- **Document de compromís de voluntariat**: d'especial importància, ja que regeix com a instrument de definició i regulació de les relacions entre la persona voluntària i la Fundació IRES. Anirà reflectida la informació general que s'hagi donat de l'entitat.
- **Compromís de confidencialitat**: Protecció de dades (L.O 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals).
- **Protecció Drets Imatge Adults**: Autorització d'ús d'imatge.
- **Política de whatsapp**:
 - **Consentiment**: Ús mòbil personal per a l'ús de missatgeria instantània per a gestions d'aspectes laborals professionals.
 - **Declaració**: compromís ús de missatgeria instantània per gestionar aspectes de treball.

- **Política global de seguretat:** més Mesures de seguretat de la informació i protecció de dades en el lloc de treball, mesures de seguretat de la informació i protecció de dades en l'ús de dispositius mòbils i signatura de declaració responsable de compliment de protecció de dades.
- **Certificat negatiu de delictes sexuals**
- **Declaració responsable d'estar lliure d'antecedents penals**
- **Inscripció en l'assegurança de l'entitat com a persona voluntària**

6.2 Voluntariat/a menor d'edat

Serà necessària l'autorització expressa i per escrit dels seus progenitors/es, tutors/es, i/o representants legals de les persones voluntàries menors d'edat que vulguin o estiguin interessats/ades a col·laborar amb la Fundació.

Els i les menors d'edat podran exercir voluntariat des dels 14 anys, sempre que es respecti el seu interès i que el desenvolupament de les activitats no perjudiqui el seu desenvolupament i formació integral.

Es requerirà la següent documentació:

- Pels/les adolescents de 14 a 16 anys: "**autorització**" dels seus progenitors/es, tutors/es, i/o representants legals
- Pels/les menors de 16 a 18 anys serà necessari: "**consentiment**"

Es recomana l'autorització per a tota la franja d'edat, per salvaguardar els drets dels/les menors.

A més, es requerirà:

- Declaració responsable d'estar lliure d'antecedents penals
 - Art. 9.5 Llei 11/2019 de 8 de març, de voluntariat de les Illes Balears
 - Llei 25/1991 del 13 de desembre de Catalunya i la Carta del Voluntariat de Catalunya, reconeguda pel Parlament a través de la Resolució 98/V, del 29 de maig de 1.996
- Certificat negatiu de delictes sexuals
- Inscripció en l'assegurança de l'entitat com a persona voluntària

Es comunicarà l'alta a la tècnica referent de voluntariat de Barcelona per la tramitació de l'assegurança i, en el cas de que sigui necessari, la tramitació d'un correu corporatiu i/o accés a carpetes compartides, es sol·licitarà via e-mail a Sistemes.

Una vegada donada d'alta la persona voluntària, se l'inclourà en un registre d'altres i baixes de les persones voluntàries, on s'especificarà les dades personals, les activitats en les quals participa, el nombre d'hores de dedicació i la data d'alta.

Cada persona tindrà un expedient propi a l'organització (virtual o físic) on s'arxivaran la documentació

recollida: fitxa de voluntariat, acord de compromís, assegurança, activitats on participa, formacions realitzades, entre d'altres.

7. Procés d'incorporació

En el moment que la persona voluntària ja està donada d'alta i té assignada una tasca concreta, la persona responsable de voluntariat, referent del projecte i/o coordinador/a de projecte serà l'encarregat/da d'acompanyar a la persona al lloc seleccionat per a realitzar l'acció voluntària. Visitarà els espais i infraestructures i es presentarà a l'equip de professionals i persones vinculades a l'entitat amb les qui tindrà relació.

Després de les primeres setmanes d'haver iniciat l'acció voluntària, la persona responsable de voluntariat es reunirà amb ella per tal de valorar com està anant el procés i l'adaptació, així com detectar necessitats o ajudes que pugui tenir la persona que realitza el voluntariat.

8. Participació de les persones voluntàries

Els drets i deures que corresponen al voluntariat són els que s'estableixen en la normativa legal vigent sobre el voluntariat i el foment de l'associacionisme. A Catalunya els drets i deures del voluntariat estan regulats per la llei 25/2015 del 30 de juliol a l'article 8 i 9. Pel que fa a les Balears els drets i deures estan recollits per la llei 11/2019 del 8 de març a l'article 19.

Les persones que participen en programes de voluntariat tenen els drets d'obtenir de l'entitat de voluntariat en què col·laboren, informació sobre l'entitat, així com la formació i tots els recursos necessaris per a l'acompliment de la seva activitat. També poden acordar lliurement les condicions i els possibles canvis de la seva acció voluntària, així com la seva desvinculació.

Per altra banda, els seus **deures** són:

- Cooperar en la consecució dels objectius dels programes en què participen.
- Participar activament per fer efectiu un treball coordinat en els programes, així com en la formació acordada.
- Acomplir l'activitat en què participen amb responsabilitat, diligència i competència.
- Respectar les normes internes i observar les mesures de seguretat i salut que estableixen les lleis.
- Respectar els drets i la dignitat dels destinataris de l'acció voluntària i de les altres persones voluntàries amb els quals col·laborin i mantenir la confidencialitat de la informació coneguda en l'acompliment de la seva activitat.
- Registrar les persones ateses, per tal de col·laborar en la mesura de l'impacte de la seva intervenció.

Des de la Fundació IRES treballem respectant els drets i deures contemplats en aquest marc legal per tal de facilitar les millors condicions possibles per fer una acció voluntària amb la qualitat més gran possible en benefici de totes les parts que hi intervenen.

9. Pla Formatiu

La Fundació ofereix a tot el voluntariat la formació necessària perquè puguin créixer dins de l'entitat, i en el seu lloc de realització del voluntariat.

9.1 Els objectius del Pla Formatiu:

- **Objectius de fets, conceptes i principis:** Fan referència als coneixements de les persones (què sap una persona i què ha de saber)
 - Han de conèixer l'Entitat, els diferents serveis, projectes i la seva implicació social.
 - Han de conèixer els diferents professionals implicats en la seva àrea d'actuació.
 - Han de saber quin és el seu compromís, i quins són els compromisos relacionals de la Fundació amb ells i elles.
- **Objectius de procediments:** Fan referència a les estratègies, habilitats i tècniques que les persones dominen o han de dominar (saber fer)
 - Han de conèixer el projecte on tindran acció i les necessitats específiques de l'àrea d'actuació.
 - Han de saber i tenir clares quines seran les seves tasques.
- **Objectius d'actituds, valors i normes:** Fan referència als principis que guien les accions i els comportaments (saber ser i estar)
 - Han de conèixer el decàleg de valors de l'entitat i les limitacions en la seva actuació.

9.2 Estructura formativa

La formació de les persones voluntàries constitueix un element fonamental per garantir una acció voluntària de qualitat, coherent amb els valors de l'entitat i adaptada a les necessitats dels diferents projectes i serveis.

L'itinerari formatiu combinarà diferents modalitats i espais d'aprenentatge, amb l'objectiu de facilitar l'adquisició de coneixements, eines i competències que afavoreixin tant el desenvolupament de la tasca voluntària com el creixement personal i comunitari de les persones participants.

Les accions formatives seran impartides, principalment, per professionals de l'entitat, tot i que també es promourà la participació en espais formatius externs d'interès social i comunitari.

- **Programa d'acollida i iniciació:** es tracta d'una formació inicial adreçada a les noves persones voluntàries, amb l'objectiu de facilitar la seva incorporació a l'entitat i oferir un primer coneixement del marc d'actuació del voluntariat. Aquesta formació podrà realitzar-se en format presencial, virtual o mixt, inclosos continguts relacionats amb:
 - la missió, valors i funcionament de l'entitat
 - el context social i comunitari d'intervenció
 - el marc normatiu del voluntariat
 - els drets i deures de les persones voluntàries
 - les bones pràctiques i aspectes ètics de l'acció voluntària
 - els protocols bàsics d'actuació i coordinació

A més, es fomentarà que aquest espai sigui un punt de trobada per compartir expectatives, experiències i motivacions.

La coordinació d'aquest programa anirà a càrrec de les persones referents de voluntariat de cada territori.

- **Formació específica:** són accions formatives orientades a proporcionar eines pràctiques, metodologies i recursos vinculats directament als diferents projectes i serveis de l'entitat. Les persones voluntàries participaran en sessions adaptades al seu àmbit d'intervenció, amb continguts específics segons les funcions que desenvolupin. Aquestes formacions podran abordar aspectes relacionats amb l'acompanyament a persones i famílies, habilitats comunicatives, dinamització d'activitats, gestió de situacions complexes o altres necessitats detectades pels equips professionals.

Les sessions seran impartides per les coordinacions dels serveis o per professionals especialitzats, i la seva durada i periodicitat s'adaptaran a les necessitats de cada projecte.

- **Formació especialitzada i espais de reflexió:** l'entitat promourà la participació de les persones voluntàries en conferències, jornades, seminaris, congressos i altres espais formatius, tant interns com externs, que permetin aprofundir en temàtiques socials d'interès, compartir experiències i generar espais de debat i aprenentatge col·lectiu.

Aquestes accions podran desenvolupar-se en el marc de campanyes concretes, objectius compartits o línies estratègiques de l'entitat. Així mateix, es fomentaran espais i càpsules formatives orientades a la cura emocional, el benestar i l'acompanyament de les persones voluntàries.

L'entitat facilitarà informació sobre recursos i ofertes formatives externes d'interès, especialment aquelles impulsades per la Plataforma del Voluntariat de les Illes Balears i la Federació Catalana de Voluntariat Social.

- **Formació transversal:** les persones voluntàries podran accedir, sempre que sigui possible, a les formacions incloses en el pla anual de formació de la Fundació IRES obertes a la participació de professionals i equips de l'entitat. Aquesta formació transversal té com a objectiu ampliar coneixements, reforçar competències personals i socials, i afavorir una participació més activa i enriquidora dins l'organització. Alhora, contribueix a fomentar espais compartits entre professionals i voluntariat, reforçant el sentiment de pertinença i la cohesió institucional.

10. Procés de seguiment

Un cop la persona voluntària s'hagi incorporat al projecte i hagi disposat d'un període inicial d'adaptació, la persona responsable de voluntariat iniciarà un itinerari de seguiment individualitzat. Aquest seguiment es durà a terme mitjançant entrevistes periòdiques, preferentment de caràcter mensual, que podran realitzar-se de manera presencial, telemàtica o telefònica, en funció de les necessitats i disponibilitat.

Aquestes trobades tenen com a objectiu acompanyar el procés d'incorporació, detectar possibles dificultats i afavorir una bona integració dins l'equip i el servei. En aquestes entrevistes s'abordaran aspectes com l'adaptació al lloc de voluntariat, la relació amb l'equip professional, el desenvolupament de les tasques assignades, així com qualsevol altra qüestió rellevant per garantir una experiència positiva i coherent amb

els objectius del programa.

Paral·lelament, la persona responsable de voluntariat, juntament amb la coordinació del servei i/o la persona de referència del voluntariat, recollirà de manera sistemàtica les aportacions, suggeriments i incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament de l'acció voluntària. Aquesta informació es plasmarà en un registre o acta de seguiment, amb l'objectiu de garantir-ne el control, la traçabilitat i la millora contínua del programa de voluntariat.

11. Reconeixement de la persona voluntària

Una vegada les persones voluntàries ja han iniciat l'acció voluntària dins de l'entitat, des de la Fundació IRES tenim diferents maneres d'agrair i reconèixer la seva tasca. Som conscients que gràcies a la col·laboració mútua per part de l'entitat i la persona voluntària, podem assegurar un millor funcionament en diferents serveis, així com una nova experiència per a la persona voluntària.

Algunes de les accions d'agraïment més formals que fem servir són: la carta d'agraïment, el certificat d'acció voluntària, el diploma d'haver participat en alguna acció voluntària o les celebracions col·lectives del dia del voluntariat, entrevistes per web IRES.

Amb aquestes actuacions de reconeixement, tenim l'objectiu principal d'aconseguir fidelitzar-los, així com ajudar a mantenir la seva motivació i compromís amb l'entitat. Altres beneficis d'aquest reconeixement i fidelització són poder incrementar el seu sentiment de pertinença amb l'entitat i que pugui significar que ens recomani al seu entorn i ens ajudi a captar talent. La clau és establir un vincle des del principi de la col·laboració, mantenint el contacte i estan presents per resoldre qualsevol dubte que tinguin.

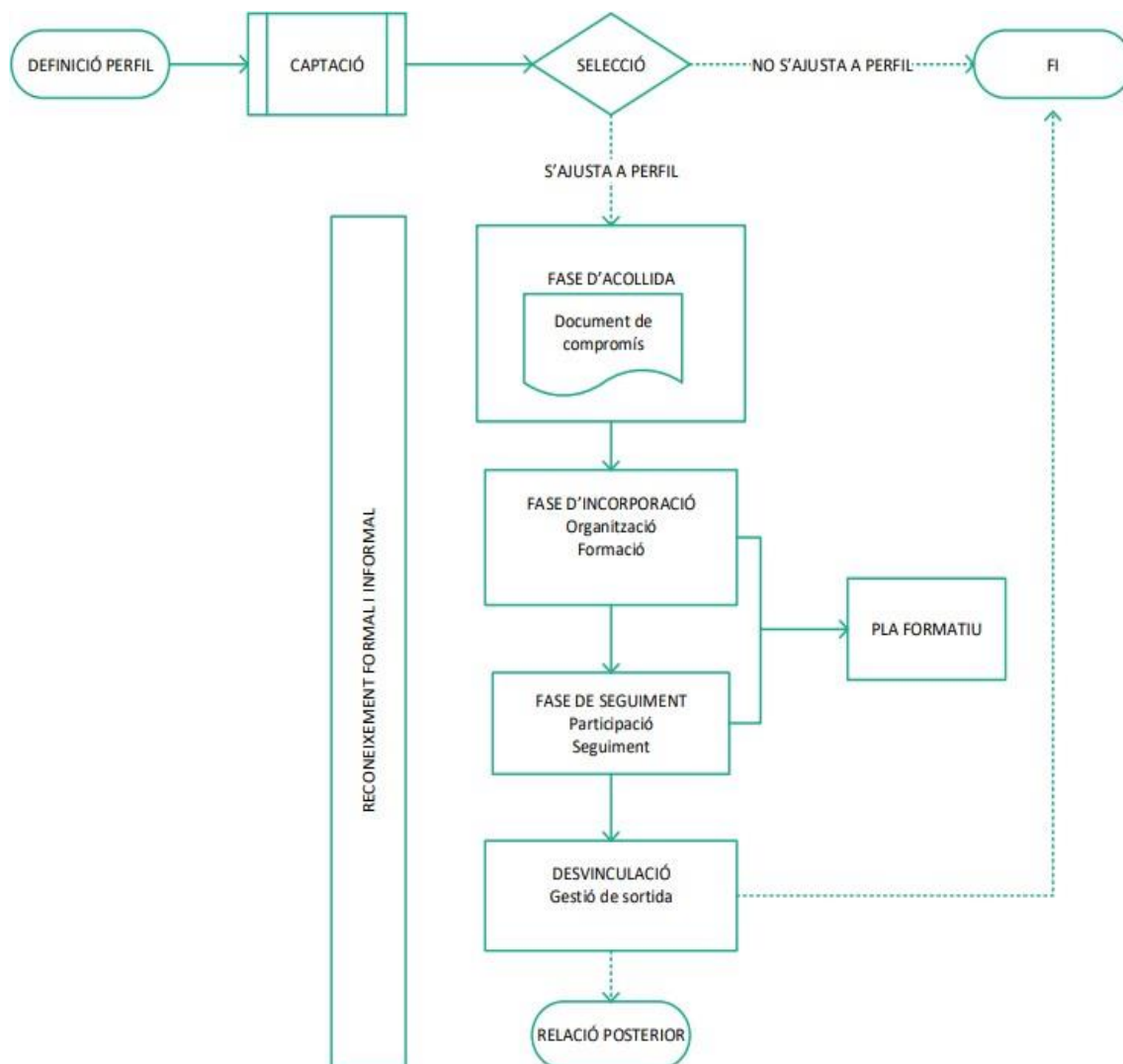
12. Procés de desvinculació

La persona voluntària pot deixar de formar part de l'equip de voluntariat de la Fundació per decisió pròpia o aliena. En ambdós casos l'entitat es planteja implantar un procés de desvinculació on es realitzi un acompanyament de sortida.

El procés de desvinculació consistirà en una entrevista amb la persona responsable de voluntariat i es pactarà amb la persona un comiat tant de l'entitat com de les persones amb les quals ha fet l'acció voluntària. L'entitat farà entrega d'un certificat de voluntariat on constarà la tasca realitzada.

Es tramitarà la seva baixa al registre d'altres i baixes així com la baixa de l'assegurança amb l'àrea de persones i, del correu corporatiu si en té amb l'àrea de sistemes.

A continuació presentem el fluxgrama del procés:



13. Avaluació anual del Pla de Voluntariat

Posar en valor la tasca de les persones voluntàries és fonamental tant per aquestes com per l'entitat. D'aquesta manera se cerca la millora contínua de la col·laboració de les persones voluntàries a l'entitat.

L'avaluació de la tasca que realitzen les persones voluntàries es durà a terme a través de diferents indicadors i instruments. La persona responsable del projecte de voluntariat realitzarà entrevistes personals i qüestionaris durant la seva participació i també durant la finalització d'aquesta. A partir de la recollida de les aportacions dels i les voluntàries es fa una anàlisi que ha de permetre la incorporació de la millora continua en el pla de voluntariat. Aquesta anàlisi s'emmarca dintre de sistema de gestió establert per l'entitat. Anualment es marcaran uns objectius o fites a assolir per tal de donar compliment als requeriment del pla i el seu desenvolupament i aquests s'avaluaran semestralment (o trimestralment) per tal de fer seguiment del seu assoliment i marcar accions de millora en cas d'incompliment.



Barcelona

Av. de Roma, 157, 2a pl.

08011 Barcelona

Tel. 934 864 750

fundacio@fundacioires.org

Girona

C. St. Dionís, 42.

17190 Salt

Tel. 972 296 952

fundacio@fundacioires.org

Illes Balears

Av. Comte Sallent, 11 4rt D

07003 Palma de Mallorca

Tel. 971 722 856

balears@fundacioires.org